



LANDSEA 朗诗

绿色物业

“勇敢的心，开启新的世界”

Brave Heart, Open a New World

2020 校园招聘

南京朗诗物业管理有限公司成立于 2005 年 1 月，注册资本一亿元人民币，为物业管理国家一级资质企业，南京市物业管理协会常务理事单位，中国物业管理协会会员单位。专业从事物业管理服务、咨询、物业顾问，园林绿化、保洁服务，家政服务，电梯维修、保养，工程设施维修、安装等；管理物业类型涵盖大型科技住宅小区、写字楼、公寓、酒店、医院、学校、产业园、等多项业务。

公司现有员工 3000 余人，其中具有中高级职称人员超过 150 人，服务项目覆盖长三角及长江中上游，先后进入南京、常州、无锡、苏州、杭州、上海、成都、武汉、绍兴、张家港等 19 个城市，截止 2018 年，朗诗物业管理面积达 1500 余万平方米，业主数量达 35 余万。

(朗诗绿色集团业务版图)



朗诗绿色物业始终传承朗诗企业的文化精髓：以“百年绿公司”为愿景，推崇人、社会、自然和谐共生的理念，通过探索并坚持可持续发展道路，实现服务社会、基业长青的企业愿景。以“绿色创新未来”为使命，恪守“人本、阳光、绿色”的核心价值观，秉承“绿色生活，阳光服务”的服务理念，致力于“吸纳人才、培育人才、发展人才”的人力资源战略。为适应公司快速发展对人才的需要，朗诗绿色物业将从高校吸收合适的应届毕业生加入到朗诗物业大家庭中，并通过专门的“绿芽管理培训生成长计划”，帮助管理培训生快速适应新环境，掌握工作技能，逐步成长为朗诗物业中层储备管理人员。

我们将提供良好的发展平台与培训机会、合理的职业生涯规划及极具竞争力的薪酬待遇，与大家共谋发展、共享成功！

朗诗绿色物业期待你的加入！

■ 职位简介

一、候选职位：

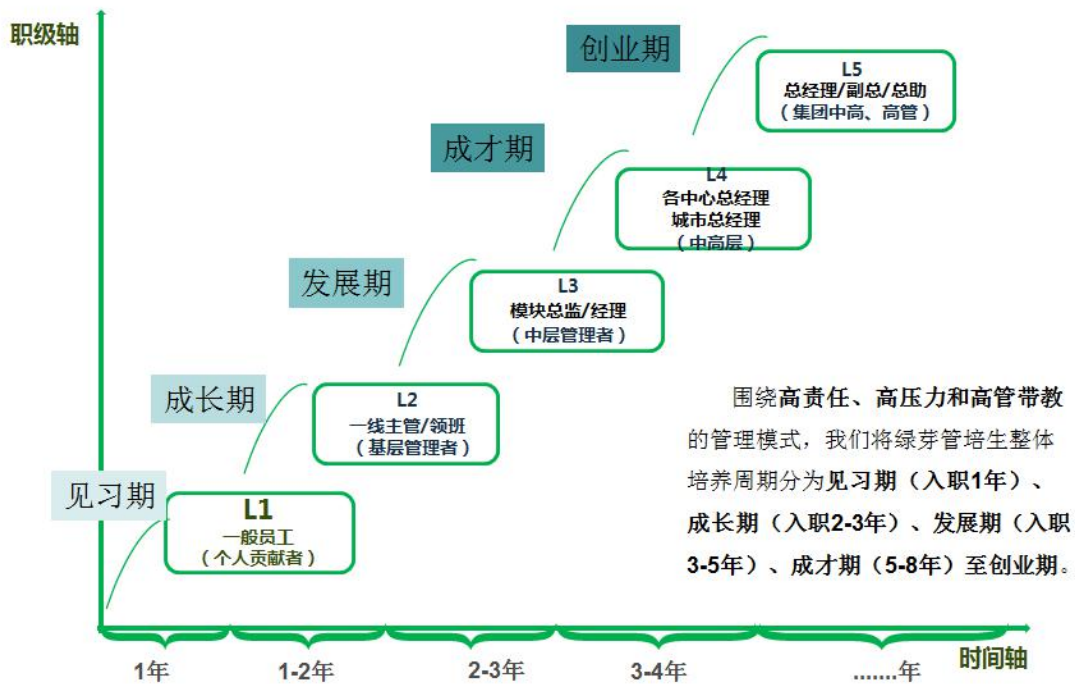
就业见习

二、录用条件：

- 1、生源：面向全国本科及大专院校，提供一年就业见习；
- 2、学历：大专及以上学历，工商管理类相关专业，物业管理专业优先

三、职业发展通道：

绿芽管培生培养方案——职业发展



四、工作地：

四川省成都市区

五、我们提供：

具有行业竞争力的薪酬水平

人性化的办公环境

多维度职业发展平台

年轻和谐的工作氛围

通畅平等的沟通渠道

■ 联系方式

地址：成都市成华区朗诗绿色街区物业服务中心

邮箱：guanyaxin@landsea.cn

网址：<http://www.landsea.cn/>

电话：028 - 83515575

招聘岗位

人事行政专员

岗位职责：

- 1、负责员工的入转调离；
- 2、负责员工档案的归纳、整理；
- 3、负责公司合同的梳理及归纳；
- 4、完成上级交待的相关人事行政类工作

任职要求：

- 1、人力资源或行政相关的专业
- 2、愿意在人事行政行业长期发展

薪资待遇：

实习期工资待遇：2200 元/月，周末双休及法定节假日休

售楼处接待：

岗位职责：售楼处茶水提供、接待服务；

任职要求：身高 163cm 以上，形象气质佳；

薪资待遇：

实习期工资待遇：2200 元/月，周末双休及法定节假日休

售楼处秩序：

岗位职责：售楼处现场秩序维护、接待服务；

任职要求：身高 172cm 以上，形象气质佳；

薪资待遇：

实习期工资待遇：2200 元/月，周末双休及法定节假日休